

Руководитель учреждения
Директор МБУК «ИГИХМ» г. Искитима

Председатель Совета трудового
коллектива МБУК «ИГИХМ» г.
Искитима

Макарова Л.В.




ПОДПИСЬ

Печать

Евстафиева Т.А.


ПОДПИСЬ

Печать

**Дополнительное соглашение № 6 к
КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Искитимский городской историко-художественный музей»
города Искитима Новосибирской области
на 2021-2023 гг.**

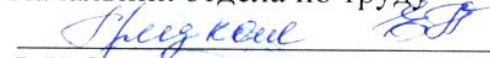
Принят на собрании (конференции)
трудового коллектива
« 29 » ноября 2022г.
протокол № б/н

Подписан «29» ноября 2022г.

Дополнительное соглашение к Коллективному договору зарегистрировано в
отделе по труду администрации города Искитима

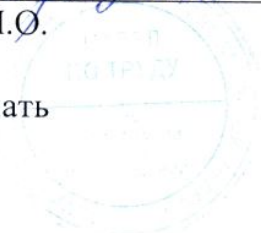
Регистрационный № 2/н от « 29 » ноября 2022г.

Начальник отдела по труду



Ф.И.О.

Печать





Подпись

На основании собрания коллектива работников МБУК «ИГИХМ» г. Искитима, стороны социального партнерства в лице директора МБУК «ИГИХМ» г. Искитима Макаровой Л.В., действующего на основании Устава и представитель работников в лице председателя Совета трудового коллектива Евстафиевой Т.А. приняли решение о внесении следующих изменений в коллективный договор:

1. В Приложении № 3 к коллективному договору «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Искитимский городской историко-художественный музей» города Искитима Новосибирской области в п. 4 изменить критерии оценки эффективности деятельности руководителя. Читать в следующей редакции:

«Критерии оценки деятельности директора музея»

| | | | |
|-------|--|----|------------|
| Музеи | 1. Количество экспозиций и выставок в музее | | Ежемесячно |
| | - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 23 | |
| | - менее 100% | 0 | |
| | 2. Доля экспонируемых музейных предметов | | Ежемесячно |
| | - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 18 | |
| | - менее 100% | 0 | |
| | 3. Прием предметов на постоянное хранение в состав музейного фонда, изучение и обеспечение сохранности предметов | | Ежемесячно |
| | - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 11 | |
| | - менее 100% | 0 | |
| | 4. Доля задействованных под экспозиции и выставки площадей от общего количества выставочных площадей | | Ежемесячно |
| | - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 8 | |
| | - менее 100% | 0 | |
| | 5. Отсутствие документально установленных фактов нарушений финансовой и (или) хозяйственной деятельности Учреждения, просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности | | Ежемесячно |
| | -да | 3 | |
| | -нет | 0 | |
| | 6. Проведение учреждением межрегиональных, всероссийских мероприятий, участие в проектах, грантах, реализации федеральных, областных и городских программ | | Ежемесячно |
| | -да | 3 | |

| | | |
|--|---|------------|
| -нет | 0 | |
| 7. Обеспечение открытости и доступности информации об Учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте www.bus.gov.ru в соответствии с действующим законодательством РФ, на сайте Учреждения | | Ежемесячно |
| -да | 3 | |
| -нет | 0 | |
| 8. Участие в проектах, грантах, реализации федеральных, областных и городских программ | | Ежемесячно |
| -да | 3 | |
| -нет | 0 | |
| 9. Обеспечение уровня средней заработной платы работников учреждения на уровне не ниже среднего в регионе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | | Ежемесячно |
| -да | 5 | |
| -нет | 0 | |
| 10. Отсутствие производственного травматизма | | Ежемесячно |
| -да | 2 | |
| -нет | 0 | |
| 11. Соблюдение требований комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения | | Ежемесячно |
| -да | 2 | |
| -нет | 0 | |
| 12. Участие в реализации программы социальной поддержки молодежи «Пушкинская карта» | | Ежемесячно |
| -да | 5 | |
| -нет | 0 | |
| 13. Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) | | Ежемесячно |
| -доля укомплектованности от 75% до 100% | 2 | |
| -доля укомплектованности менее 75% | 0 | |
| 14. Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения | | Ежемесячно |
| -доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда | 5 | |

| | | |
|--|---------------|------------|
| учреждения составляет не менее 70 процентов | | |
| -не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда | 0 | |
| 15. Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города | | Ежемесячно |
| Отсутствие нарушений | 2 | |
| Наличие нарушений | 0 | |
| 16. Результат независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением | | Ежемесячно |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, -не менее 70 баллов | 3 | |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, менее 70 баллов | 0 | |
| 17.Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением | | Ежемесячно |
| -100% | 2 | |
| -менее 100% | 0 | |
| 18. Отсутствие нарушений исполнительной дисциплины (исполнения поставленных задач/поручений) начальника МКУ Управления культуры г.Искитима | | |
| Отсутствие нарушений | 8 | |
| Наличие нарушений | 0 | |
| Всего: | не более 108» | |

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 01.10.2022 года и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2021-2023гг.

Прислужено,
сидит и крепко

невесты и
детей) ища

нехорошо и ВСК

и ВСК и Паспорт

Макарова И В

